



RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 047-2021-GM/MDPP

Puente Piedra, 30 de marzo de 2021

VISTOS:

El Informe N° 001-2021-CS-MDPP/A.S. N° 008-2021, emitido por el Comité de Selección, designado mediante Resolución Gerencial N° 072-2021-GAF/MDPP, encargado de la conducción del Procedimiento de Selección Adjudicación Simplificada N° 008-2021-CS/MDPP - Primera Convocatoria, cuyo objeto es la Adquisición de Kit Antimotín, para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles), el Informe N° 149-2021-SGAJ/MDPP, emitido por la Subgerencia de Asesoría Jurídica, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley N° 30305 - Ley de Reforma Constitucional, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, establece que: Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, precisando que, ésta radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el artículo 26° de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, prescribe que: *"La administración municipal adopta una estructura gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior. Se rige por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficacia, eficiencia, participación y seguridad ciudadana, y por los contenidos en la Ley N° 27444. Las facultades y funciones se establecen en los instrumentos de gestión y la presente ley"*;

Que, el artículo 34°, de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, establece que: *"Las contrataciones y adquisiciones que realizan los gobiernos locales se sujetan a la ley de la materia, debiendo hacerlo en acto público y preferentemente con las empresas calificadas constituidas en su jurisdicción, y a falta de ellas con empresas de otras jurisdicciones"*. Asimismo, señala que: *"Los procesos de contratación y adquisición deben regirse por los principios de moralidad, libre competencia, imparcialidad, eficiencia, transparencia, economía, vigencia tecnológica y trato justo e igualitario, teniendo como finalidad garantizar que los gobiernos locales obtengan bienes, servicios y obras de la calidad requerida, en forma oportuna y a precios o costos adecuados"*;

Que, el Texto Único Ordenado de Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado (LCE) aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, tienen por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten en promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios, obras y consultorías de obras de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitan el cumplimiento de los fines públicos y tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos;

Que, el artículo 19° del Texto Único Ordenado de Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, establece como requisito la certificación de crédito presupuestario para convocar procedimientos de selección, por lo que, para convocar un procedimiento de selección, bajo sanción de nulidad, se deberá contar con la certificación de crédito presupuestario, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto Público;



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Que, el artículo 53° del Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, ha previsto diversos procedimientos de selección (Licitación Pública, Concurso Público, Adjudicación Simplificada, Subasta Inversa Electrónica, Selección de Consultores Individuales, Comparación de Precios y Contratación Directa), por lo que, las entidades públicas deberán, realizar la determinación del procedimiento de selección en atención al objeto de la contratación, la cuantía, y las demás condiciones para su empleo previstos en la Ley y el Reglamento;

Que, el numeral 41.1, del artículo 41°, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que: *"Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado, haber designado al comité de selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo a lo que establece el Reglamento"*;

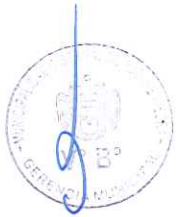
Que, el numeral 43.1, del artículo 43°, del Reglamento aludido, establece que: *"El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un comité de selección o del órgano encargado de las contrataciones"*;

Que, el numeral 47.3, del artículo 47°, del cuerpo de leyes referido en los párrafos precedentes, señala que: *"El comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, elabora los documentos del procedimiento de selección a su cargo, utilizando obligatoriamente los documentos estándar que aprueba el OSCE y la información técnica y económica contenida en el expediente de contratación aprobado"*;

Que, el numeral 47.4, del artículo citado en el párrafo anterior, señala que: *"Los documentos del procedimiento de selección son visados en todas sus páginas por los integrantes del comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, y son aprobados por el funcionario competente de acuerdo a las normas de organización interna de la Entidad"*;

Que, el numeral 48.1, del artículo 48° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que: *"Las bases de la Adjudicación Simplificada, (...) deben contener: a) La denominación del objeto de la contratación; b) Las especificaciones técnicas, los Términos de Referencia, la Ficha de Homologación, la Ficha Técnica o el Expediente Técnico de Obra, según corresponda; c) El valor referencial con los límites inferior y superior que señala en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley, cuando corresponda. Estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo; d) La moneda en que se expresa la oferta económica; e) El sistema de contratación; f) La modalidad de ejecución contractual, cuando corresponda; g) Las fórmulas de reajuste, cuando correspondan; h) El costo de reproducción; i) Los requisitos de calificación; j) Los factores de evaluación; k) Las instrucciones para formular ofertas; l) Las garantías aplicables; m) En el caso de ejecución de obras, cuando se hubiese previsto las entregas parciales del terreno; n) Las demás condiciones de ejecución contractual; y, o) La proforma del contrato, cuando corresponda"*;

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 044-2021-GM/MDPP, de fecha 24 de marzo de 2021, se resuelve aprobar la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra, para el Ejercicio 2021, Versión 06, por un valor referencial de S/ 1'666,300.83 (Un millón seiscientos sesenta y seis mil trescientos con 83/100 soles), con inclusión del Procedimiento de Selección calificado como Adjudicación Simplificada N° 008-2021-CS-MDPP - Primera Convocatoria, cuyo objeto es la Adquisición de Kit Antimotín para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles);





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Que, mediante Memorandum N° 0544-2021-GPPI/MDPP, de fecha 04 de marzo de 2021, la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto e Inversiones, informa a la Subgerencia de Logística que se otorga el Certificado de crédito presupuestario N° 0374, registrado en el SIAF-GL, para la Adquisición de Kit Antimotín para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles);

Que, mediante Resolución Gerencial N° 071-2021-GAF/MDPP, de fecha 24 de marzo de 2021, la Gerencia de Administración y Finanzas, aprueba el expediente de contratación para la Adquisición de Kit Antimotín, para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles), a través de un procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada, bienes, bajo la modalidad de suma alzada;

Que, mediante Resolución Gerencial N° 072-2021-GAF/MDPP, de fecha 24 de marzo de 2021, la Gerencia de Administración y Finanzas, designa al Comité de Selección encargado de conducir el procedimiento de selección denominado: Adjudicación Simplificada N° 008-2021-CS/MDPP - Primera Convocatoria, cuyo objeto es la Adquisición de Kit Antimotín, para el Personal de Serenazgo;

Que, con la finalidad de continuar con el procedimiento de selección, a través del Informe N° 001-2021-CS-MDPP/A.S. N° 008-2021, de fecha 25 de marzo de 2021, el Presidente del Comité de Selección, informa a la Gerencia Municipal, que corresponde aprobar las bases administrativas del procedimiento de selección: Adjudicación Simplificada N° 008-2021-CS-MDPP, para la ejecución de la Adquisición de Kit Antimotín, para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles);

Que, mediante Informe N° 149-2021-SGAJ/MDPP, la Subgerencia de Asesoría Jurídica, emite opinión favorable a la aprobación de las Bases Administrativas del Procedimiento de Selección calificado como Adjudicación Simplificada N° 008-2021-CS-MDPP - Primera Convocatoria, cuyo objeto es la Adquisición de Kit Antimotín, para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles);

Que, mediante la Resolución de Alcaldía N° 167-2020-ALC/MDPP, se delegó facultades al Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra, para que, entre otras, apruebe las bases administrativas de los procedimientos de selección para la adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras y consultorías;

Estando a lo expuesto y de conformidad con lo establecido en el Texto Único Ordenado de Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, además, en uso de las facultades conferidas a través de la Resolución de Alcaldía N° 167-2020-ALC/MDPP;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR las Bases Administrativas del Procedimiento de Selección de Adjudicación Simplificada N° 008-2021-CS-MDPP - Primera Convocatoria, cuyo objeto es la Adquisición de Kit Antimotín, para el Personal de Serenazgo, por el monto estimado de S/ 82,383.33 (Ochenta y dos mil trescientos ochenta y tres con 33/100 soles).

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR el contenido de la presente resolución al Comité de Selección, a efectos de que proceda a convocar al correspondiente procedimiento de selección.



Municipalidad de Puente Piedra

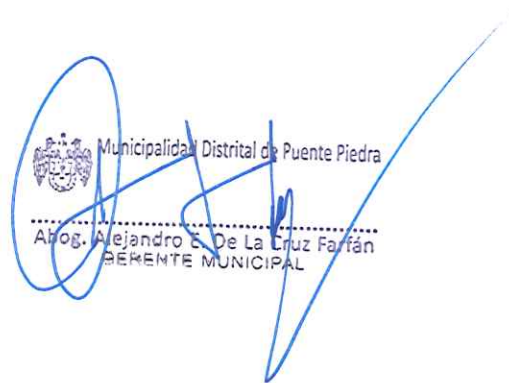
Gerencia Municipal

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Gerencia de Administración y Finanzas y a la Subgerencia de Logística, la realización de las acciones pertinentes para el cabal cumplimiento de la presente Resolución.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Gerencia de Administración y Finanzas la publicación de la presente Resolución en el portal web institucional de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



Municipalidad Distrital de Puente Piedra
Aleg. Alejandro E. De La Cruz Faján
GERENTE MUNICIPAL