



Municipalidad de Puente Piedra

Gerencia Municipal

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 229-2024-GM/MDPP

Puente Piedra, 11 de septiembre de 2024

VISTO: La Carta S/N de fecha 05 de septiembre de 2024, suscrito por el Sr. VILLALOBOS SANCHEZ KEVIN YAMPIER identificado con DNI N° 72915655; el Memorandum N° 0442-2024/MDPP-GGA-SGPJ de fecha 06 de septiembre de 2024, de la Subgerencia de Parques y Jardines; el Informe N° 1084-2024/MDPP-OGAF-OGTH de fecha 09 de septiembre de 2024, de la Oficina de Gestión del Talento Humano; el proveído N° 486-2024 de fecha 10 de septiembre de 2024, de la Gerencia Municipal; el Informe N° 325-2024-OGAJ/MDPP de fecha 11 de septiembre de 2024, de la Oficina General de Asesoría Jurídica; y;



CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 194 de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el Decreto Legislativo N° 1057 regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por la Ley N° 31131, estableciendo en su artículo 5°, que: "El contrato administrativo de servicios es de tiempo indeterminado, salvo que se utilice para labores de necesidad transitoria o de suplencia";



Que, el artículo 6 de la norma que antecede, modificado por la Ley N° 29849, referente a los derechos de los servidores bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios, establece que: "Artículo 6.- Contenido: El Contrato Administrativo de Servicios otorga al trabajador los siguientes derechos: (...) g) Licencias con goce de haber por maternidad, paternidad, y otras licencias a las que tienen derecho los trabajadores de los regímenes laborales generales (...)";

Que, el Reglamento de la citada norma, aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, establece en el numeral 12.2 del artículo 12, lo siguiente: "Suspensión sin contraprestación: Por hacer uso de permisos personales en forma excepcional, por causas debidamente justificadas";

Que, el artículo 28 del Reglamento Interno de los Servidores Civiles de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra, señala lo siguiente: "(...) 28.1 Las licencias sin goce de remuneraciones son a petición de parte y pueden ser otorgadas siempre que no perjudiquen la necesidad del servicio de la unidad orgánica al que pertenece el servidor civil. Se pueden otorgar en los siguientes casos: 28.1.2 Por motivos particulares, hasta por (90) días calendarios, durante el año. 28.1.3 Por capacitación no oficializada. 28.2 La solicitud de licencia debe ser presentada por escrito, ante el jefe inmediato superior antes del uso de la misma, quien, dependiendo de la necesidad del servicio, emitirá opinión favorable, la cual deberá ser remitida a la Subgerencia de Gestión del Talento Humano, dentro del día siguiente hábil para la autorización correspondiente (...)";

Que, Con Documento S/N de fecha 05 de septiembre de 2024, el Sr. VILLALOBOS SANCHEZ KEVIN YAMPIER, quien labora en la Subgerencia de Parques y Jardines en el cargo de Jardinero, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, bajo contrato a plazo indeterminado, solicita



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

licencia sin goce de remuneraciones por el periodo de 90 días calendarios, a partir del 14 de septiembre de 2024 hasta el 12 de diciembre de 2024, por motivos particulares;

Que, mediante el Memorandum N° 0442-2024/MDPP-GGA-SGPJ de fecha 06 de septiembre de 2024, la Subgerencia de Parques y Jardines emite opinión favorable de conceder la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares, por el período de 90 días calendarios a favor del Sr. VILLALOBOS SANCHEZ KEVIN YAMPIER, desde el 14 de septiembre de 2024 al 12 de diciembre de 2024;

Que, a través del artículo 29 del Reglamento de Organización y Funciones de esta comuna, despliega que la Oficina de Gestión del Talento Humano es la unidad orgánica responsable de coordinar, controlar y ejecutar las acciones propias del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos. En esa línea de atribuciones, la Oficina de Gestión del Talento Humano emite el Informe N° 1084-2024-OGTH-OGAF/MDPP de fecha 09 de septiembre de 2024, donde considera procedente el otorgamiento de la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares, por el período de 90 días calendarios a favor del Sr. VILLALOBOS SANCHEZ KEVIN YAMPIER, desde el 14 de septiembre de 2024 al 12 de diciembre de 2024;

Que, con Proveído N° 486-2024 de fecha 10 de septiembre de 2024, la Gerencia Municipal traslada todos los actuados administrativos a esta Oficina, para que, en caso de corresponder, se emita el acto resolutivo correspondiente;

Que, mediante Informe N° 325-2024-OGAJ/MDPP de fecha 11 de septiembre de 2024, la Oficina General de Asesoría Jurídica es de OPINIÓN FAVORABLE para el otorgamiento de la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares, por el período de 90 días calendarios a favor del Sr. VILLALOBOS SANCHEZ KEVIN YAMPIER, comprendidos desde el 14 de septiembre de 2024 al 12 de diciembre de 2024;

Que, de conformidad con la Resolución de Alcaldía N° 030-2023, donde se delegan facultades administrativas al Gerente Municipal, para la autorización de las licencias de funcionarios y servidores municipales.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - OTORGAR la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares, al Sr. **VILLALOBOS SANCHEZ KEVIN YAMPIER** identificado con DNI N° 72915655, por el período de 90 días calendarios, comprendidos desde el 14 de septiembre de 2024 al 12 de diciembre de 2024.

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR la notificación y el cumplimiento de la presente Resolución a la Oficina de Gestión del Talento Humano, conforme a sus competencias.

ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR a la Oficina de Tecnología de Información, la publicación de la presente Resolución, en el portal web www.munipuentepiedra.gob.pe de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra.


Municipalidad Distrital de
Puente Piedra
ING. HILDA CHACCHA SUASNABAR
GERENTE MUNICIPAL

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE